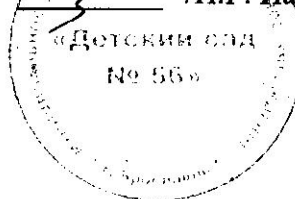


«УТВЕРЖДАЮ»

Приказ № 59/6 от «14» 09 2015 г.  
Заведующий МДОУ «Детский сад № 56»  
/Н.Г. Пашкова/



**Положение**  
**об оказании логопедической помощи детям в муниципальном**  
**дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 56».**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии со следующими нормативными и правовыми актами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 № 1014;
- Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций";
- нормативно-правовыми документами мэрии г. Ярославля.

1.2. Оказание логопедической помощи является целью работы с детьми, имеющими речевые нарушения в образовательном учреждении, реализующем Основную образовательную программу дошкольного образования и направлено на обеспечение условий для личностного развития детей.

1.3. Основными задачами работы по оказанию логопедической помощи детям в образовательном учреждении являются:

- своевременное выявление нарушений устной речи дошкольников;
- определение уровня и характера речевых нарушений дошкольников;
- коррекция нарушений в развитии устной речи детей дошкольного возраста;
- разъяснение и распространение специальных логопедических знаний среди педагогов, родителей воспитанников.

**2. Организация и содержание деятельности по оказанию логопедической помощи детям в образовательном учреждении.**

2.1. Логопедическая помощь оказывается учителем-логопедом детям, имеющим нарушения в развитии устной речи: фонетическое недоразвитие речи.

Дети с ограниченными возможностями здоровья, имеющие логопедическое заключение ПМПк: задержка речевого развития, фонетико-фонематическое недоразвитие речи, общее недоразвитие речи (I, II или III уровня речевого развития), алалия, дизартрия, заикание должны получать помощь в группах компенсирующей или комбинированной направленности.

2.2. Должность учителя-логопеда в образовательном учреждении устанавливается из расчета 0,25 единицы на 18 детей, имеющих нарушения речи.

2.3. Продолжительность рабочего времени (норма педагогической работы за ставку заработной платы) для учителя-логопеда устанавливается за 20 часов в неделю.

Продолжительность рабочего времени учителя-логопеда включает учебную работу, а также другую педагогическую работу, предусмотренную должностной инструкцией, разработанной образовательным учреждением.

На учителя-логопеда распространяются все льготы и преимущества, предусмотренные законодательством Российской Федерации, для педагогических работников образовательных учреждений (продолжительность очередного отпуска, порядок пенсионного обеспечения).

**3. Комплектование списочного состава детей на логопедические занятия в ДОУ общеразвивающего вида.**

3.1. На логопедические занятия в ДОУ общеразвивающего вида зачисляются дети на основании протокола психолого-медико-педагогической комиссии (далее по тексту - ПМПк) образовательного учреждения. ПМПк создается и действует в соответствии с положением ПМПк.

3.2. С учетом рекомендаций ПМПк руководитель издает приказ об оказании логопедической помощи детям с речевыми нарушениями.

3.3. Сроки оказания логопедической помощи детям определяются тяжестью выявленного нарушения речи и могут варьироваться от шести месяцев до двух лет.

3.4. Основной формой работы учителя-логопеда при оказании логопедической помощи являются индивидуальные занятия с детьми, которые проводятся по плану работы и мини-групповые занятия (дети объединяются по сходности речевого нарушения).

3.5. Логопедическая помощь оказывается каждому ребенку не менее 2 - 3 раз в неделю. Продолжительность логопедической помощи определяется реализуемой общеобразовательной программой образовательного учреждения и Санитарно-эпидемиологическими правилами, и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13.

3.6. Учитель-логопед ведет следующую документацию:

- журнал регистрации детей, нуждающихся в логопедической помощи (приложение № 1);

- протокол ПМПк заверенное руководителем методического объединения района;

- приказ заведующей об организации логопедической помощи;

- журнал учета индивидуальных занятий с детьми (приложение № 2);

- речевые карты с планом индивидуальных занятий (приложение № 3);

- годовой план консультативно-методической работы с педагогическим коллективом и родителями;

- индивидуальные рабочие тетради;

- тетрадь взаимосвязи учителя-логопеда с родителями;

- папка взаимодействия учителя-логопеда с воспитателями;

- аналитическая справка по результатам работы за текущий учебный год.

3.7. Ежегодное обследование проводится с 1 по 15 сентября и с 15 по 31 мая.

### Приложение № 1

Журнал регистрации детей, нуждающихся в логопедической помощи

№ п/п	Фамилия, имя ребенка, дата рождения	Нарушение речи	Дата начала индивидуальных занятий	Результативность работы (дата окончания индивидуальных занятий )	Направления дальнейшей работы с ребенком

### Приложение № 2

Журнал учета индивидуальных занятий с детьми

№ п/п	Список детей	Тема	Дата проведения

### Приложение № 3

Речевая карта с планом индивидуальных занятий

- Фамилия, имя ребенка
- Дата рождения
- Особенности фонетико-фонематической стороны речи ребенка
- Состояние лексико-грамматического строя
- Состояние связной речи
- Ответы ребенка
- План индивидуальных занятий
- Результаты коррекции устной речи
- Рекомендации по дальнейшей работе с ребенком
- Сведения об ознакомлении родителей (законных представителей), педагогических работников (дважды в течение учебного года)